**SHYO BİTİRME ÖDEVİ Yazımına Başlamadan Önce**

1. Bitirme ödevi yazım kurallarına dikkat ediniz.
2. Bu şablon, SHYO internet sayfasındaki “Bitirme Şablon Açıklaması” dikkate alınarak hazırlandığında sadece şekil yönünden Bitirme Ödevi Yazım Kılavuzundaki şartları sağlar. Bölüm içeriklerinin doğru hazırlanması bitirme ödevi yazarının sorumluluğundadır.
3. Bu şablon MS Word Belge Şablonu olarak hazırlanmıştır. Sadece SHYO internet sayfasından indireceğiniz şablonlara güveniniz. Başka kaynaklardan edindiğiniz şablonlara güvenmeyiniz. Bu konuda SHYO sorumluluk kabul etmez.



1. Word dosyaları yazıcı ayarlarına bağlı olarak sayfa kaymalarına neden olabilmektedir. Bu yüzden, yazımı tamamlanan bitirmenin PDF formatında kaydedilmesi ve bu format üzerinde kontroller yapılıp PDF dosyasından baskısının alınması önerilir. Kağıt ortamındaki bitirme kopyasının Bitirme Ödevi Yazım Kurallarına uymak zorunda olduğu unutulmamalıdır.
2. Tüm paragraf işaretlerini (boşluklar ve tablar gibi) ve gizli biçimlendirme işaretlerini (sayfa sonu, bölüm sonu gibi) Word programında Giriş sekmesinde  simgesine tıklayıp görebilir veya gizleyebilirsiniz. Bölüm sonu ve sayfa sonu ifadelerini gereksiz şekilde silmeyiniz. Aksi takdirde sayfa numaralandırma yapısı bozulacak ve yeniden yapılandırmak zorunda kalınacaktır.
3. Şablon içindeki tüm açıklama yazıları bitirme ödevinizin baskısından önce mutlaka silinmelidir.
4. Bir sonraki sayfada bulunan tabloyu eksiksiz doldurduğunuzda İlk Sayfalar ve Ön Bölümler hazırlanmış olacaktır. Tablo içindeki tüm alanlar klavyeden giriş yapılarak doldurulmalı, kesinlikle stil galerisinden stil değişimi veya başka bir alandan kopyala/yapıştır yapılmamalıdır.
5. Bitirme kitapçığının sadece şekil açısından değil aynı zamanda bazı bölümlerinin içeriklerinin de Bitirme Ödevi Yazım Kurallarına uymak zorunda olduğu unutulmamalıdır. Önsöz, Özet, Abstract, Listeler ve Giriş Bölümü içeriklerinin nasıl hazırlanması gerektiği konusunda Bitirme Ödevi Yazım Kılavuzu ve Şablon Açıklaması mutlaka incelenmelidir.
6. Bu bilgilendirme sayfası ve bundan sonraki tablo sayfası bitirme kitapçığında bulunmamalıdır.

Bitirme ödevi yazımınızda kolaylıklar dileriz.

* **Tabloyu Doldururken** sadece klavyeden giriş yapınız, başka bir ortamdan kopyala/yapıştır yapmayınız. Ayrıca, stiller galerisinden farklı bir stil uygulamayınız.
* **tabloyu doldurduğunuzda ilgili tüm alanlara yazdığınız ifade aktarılacaktır.**
* Bitirme ödevi başlığında zorunlu durumlarda italik, üst-alt simge, Yunan karakterleri oluşturulabilir. İngilizce kelime var ise sadece o kelime işaretlenip “Gözden Geçir” sekmesinden dil İngilizce yapılır. Küçük harf kullanılması gerekiyor ise Pencere Altı ve İç Kapakta seminer Başlığı üzerinde metin kutusu (kırmızı bilgi kutuları gibi) oluşturup gerekli düzeltmeler yapılabilir.
* Bilim Dalı yoksa, Pencere Alt Kapağında bulunan “Bilim Dalı” ifadesini bir boşluk vererek siliniz.
* Mendeley eklentisi ile çalışıldığında hata mesajı alırsanız “End” seçimi yaparak işlemlerinize devam ediniz.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bitirme Yazarı:** | Bitirme Yazarı | | | |
|  | **TÜRKÇE** | | **İNGİLİZCE** | |
|  | | | | |
| **Ödev Türü:** | [Ödev Türünü Listeden Seçiniz] | | [Select an Item from List] | |
| **Bitirme Başlığı:** | Başlık | | Title | |
| **Bölüm:** | [Bölümü Listeden Seçiniz] | | [Select an Item] | |
| **Sunum Tarihi:** | 13.05.2025 |  | | |
| **Bitirme Ön Sayfa Sayısı:** | xxiv | Kısaltmalar Listesinin bulunduğu sayfa numarasıdır | | |
| **Bitirme Sayfa Sayısı:** | 24 | Kaynaklar Bölümünün bitiş sayfa numarasıdır | | |
|  | **Danışman ONAYI** | | |  |
| **Danışman:** | Ünvan Ad Soyad | | | <Onayladım> |
| **Danışman Kurumu:** | Fırat Üniversitesi, Sivil Havacılık Yüksekokulu | | |  |

* İkinci Danışman yoksa, Kapak Sayfasındaki “İkinci Danışman” satırını ve Onay Sayfasındaki İkinci Danışman satırlarını siliniz.

T.C.

Fırat Üniversitesi

SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU

|  |
| --- |
| Başlık |
| Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| [Ödev Türünü Listeden Seçiniz] |
| [Bölümü Listeden Seçiniz] BÖLÜMÜ |
|  |
| Mayıs 2025 |

**T.C.**

**Fırat Üniversitesi**

**sivil havacılık yüksekokulu**

[Bölümü Listeden Seçiniz] Bölümü

[Ödev Türünü Listeden Seçiniz]

Başlık

Bitirme Yazarı

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

|  |
| --- |
| Mayıs 2025 |
| Elazığ |

Danışman

Ünvan Ad Soyad

T.C.

FıratÜniversitesi

Sivil Havacılık Yüksekokulu

[Bölümü Listeden Seçiniz] Bölümü

[Ödev Türünü Listeden Seçiniz]

|  |  |
| --- | --- |
| Başlığı: | Başlık |
| Yazarı: | Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun. |
| Sunum Tarihi: | 13.05.2025 |

BİTİRME ÖDEVİ ONAYI

Fırat Üniversitesi Sivil Havacılık Yüksekokulu bitirme ödevi yazım kurallarına göre hazırlanan bu bitirme ödevi aşağıda imzası bulunan danışman tarafından değerlendirilmiş ve akademik dinleyicilere açık yapılan sunum sonucunda kabul edilmiştir.

*İmza*

Danışman: Ünvan Ad Soyad Onayladım

Fırat Üniversitesi, Sivil Havacılık Yüksekokulu

Beyan

Fırat Üniversitesi Sivil Havacılık Yüksekokulu bitirme ödevi yazım kurallarına uygun olarak hazırladığım “Başlık” Başlıklı [Ödev Türünü Listeden Seçiniz]nın içindeki bütün bilgilerin doğru olduğunu, bilgilerin üretilmesi ve sunulmasında bilimsel etik kurallarına uygun davrandığımı, kullandığım bütün kaynakları atıf yaparak belirttiğimi, maddi ve manevi desteği olan tüm kurum/kuruluş ve kişileri belirttiğimi, burada sunduğum veri ve bilgileri unvan almak amacıyla daha önce hiçbir şekilde kullanmadığımı beyan ederim.

13.05.2025

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

**Önsöz**

İlk paragrafta bitirme ödevi konusunun önemi, zorlukları, sınırları ve isteklendirme (motivasyon) faktörleri hakkında bilgi verilmelidir. Bu bilgiler kesinlikle seminer yazarı tarafından yazılmalı herhangi bir alıntı yapılmamalıdır. Bu açıklamalar için gerek duyuluyorsa 2-3 kısa paragraf oluşturulabilir. Bu bilgiyi izleyen yeni bir paragrafta, önce bitirme çalışmalarına doğrudan katkı saylayan ve sonra dolaylı katkısı olan kişi, kurum ve kuruluşlara yaptıkları katkılar açıkça ifade edilmek şartıyla teşekkür edilmelidir.

Buradaki metni dikkate alarak içeriği düzenleyiniz.

Metni okumadan hazırlamayınız

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

Elazığ, 2025

İçindekiler

Son PDF kaydı yapılmadan önce sadece Romen rakamlı sayfa numaraları üzerinde çift tıklama ile seçilip “Yazı Tipi” seçeneklerinde küçük büyük seçimi kaldırılmalıdır.

Sayfa

Listeyi güncellemek için, listenin üzerindeyken farenin sağ tuşunu tıklayıp “Alanı Güncelleştir” ve sonra açılan pencerede

“Tüm tabloyu güncelleştir” seçiniz.

[Önsöz iv](#_Toc27147101)

[İçindekiler v](#_Toc27147102)

[Özet vi](#_Toc27147103)

[Abstract vii](#_Toc27147104)

[Şekiller Listesi viii](#_Toc27147105)

[Tablolar Listesi ix](#_Toc27147106)

[Ekler Listesi x](#_Toc27147107)

[Simgeler ve Kısaltmalar xi](#_Toc27147108)

[1. Giriş 1](#_Toc27147109)

[2. Ana Bölüm Başlığı (Örnektir, Kullanılmayabilir) 2](#_Toc27147110)

[2.1. İkinci Dereceden Alt Başlık Örneği 2](#_Toc27147111)

[2.1.1. Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği 2](#_Toc27147112)

[2.1.2. Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği 2](#_Toc27147113)

[2.2. İkinci Dereceden Alt Başlık Örneği 2](#_Toc27147114)

[2.3. İkinci Dereceden Alt Başlık Örneği 2](#_Toc27147115)

[2.3.1. Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği 2](#_Toc27147116)

[2.3.2. Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği 3](#_Toc27147117)

[3. Ana Bölüm Başlığı (Örnektir, Kullanılmayabilir) 4](#_Toc27147118)

[3.1. İkinci Derece Alt Bölüm Başlığı Örneği 4](#_Toc27147119)

[3.2. İkinci Derece Alt Bölüm Başlığı Örneği 4](#_Toc27147120)

[3.2.1. Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği 4](#_Toc27147121)

[3.2.2. Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği 5](#_Toc27147122)

[3.2.3. Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği 6](#_Toc27147123)

[3.3. İkinci Derece Alt Bölüm Başlığı Örneği 6](#_Toc27147124)

[4. Materyal ve Metot 7](#_Toc27147125)

[4.1. Materyal (Örnektir) 7](#_Toc27147126)

[4.1.1. Üçüncü Derece Alt Başlık 7](#_Toc27147127)

[4.2. Metot (Örnektir) 7](#_Toc27147128)

[4.2.1. Üçüncü Derece Alt Başlık 7](#_Toc27147129)

[4.3. Hesaplamalar (Örnektir) 7](#_Toc27147130)

[4.3.1. Üçüncü Derece Alt Başlık 7](#_Toc27147131)

[5. Bulgular ve Tartışma 8](#_Toc27147132)

[5.1. Şekillerin Ortalama Boyutları (Örnektir) 8](#_Toc27147133)

[5.2. Tabloların Sunulması (Örnektir) 8](#_Toc27147134)

[6. Sonuçlar 10](#_Toc27147135)

[Öneriler 11](#_Toc27147136)

[Kaynaklar 12](#_Toc27147137)

[Ekler 13](#_Toc27147138)

[Özgeçmiş a](#_Toc27147139)

Özet

Dummy

Başlık

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

[Ödev Türünü Listeden Seçiniz]

Fırat Üniversitesi

Sivil Havacılık Yüksekokulu

[Bölümü Listeden Seçiniz] Bölümü

Mayıs 2025, Sayfa: xxiv + 24

Bu alanda yazım stili değişikliği yapılmamalıdır. Gerek duyulması halinde Stil Galerisinden “Özet Metni” stili kullanılmalıdır. Yazı büyüklüğü 10 punto ve 1,25 aralık ayarlıdır. Paragraf başları (ilk satır) 1 cm sol girinti ile başlar. Paragraflar arasında ayrıca boşluk bulunmaz.

İlk 1-2 cümlede konunun önemi ve seminerin amacı tanımlanmalı, 1-2 cümle ile seminerin hipotezleri açıkça verilmeli, 1-2 cümlede örneklem ve örneklem büyüklüğü belirtilmeli, 1-2 cümle ile yöntem hakkında bilgilendirme yapılmalı, birkaç cümle ile bulgular hakkında kısa bilgiler sunulmalıdır. Son olarak üretilen bilgi kısaca ifade edilmelidir. Özetin altında, konuyu tanımlayan anahtar kelimeler bulunmalıdır.

En az 3 (üç) en fazla 6 (altı) anahtar kelime kullanılır.

Özet ve Abstract sayfası 250 kelime ile sınırlandırılmalı, kaynak gösterimi, şekil, tablo ve denklem gibi öğeler bulundurmamalıdır. Mümkün oldukça üst ya da alt simge ve Yunan harfleri gibi semboller kullanılmamalıdır. Her hâlükârda özet ve anahtar kelimeler bir sayfa ile sınırlandırılmalıdır. Bir sayfayı aşan özet ve anahtar kelimeler Enstitü tarafından kabul edilmez.

Buradaki metni dikkate alarak içeriği düzenleyiniz.

Metni okumadan hazırlamayınız

**Anahtar Kelimeler:** Anahtar kelime 1, Anahtar kelime 2, Anahtar kelime 3, ...

Abstract

dummy

Title

Metin girmek için buraya tıklayın veya dokunun.

[Select an Item from List]

Fırat University

School of Civil Aviation

Department of [Select an Item]

May 2025, Pages: xxiv + 24

This style should not be changed. If necessary, the “Abstract Metni” style from the Style Gallery should be used.

In the first few sentences, the importance of the subject and the aim of the seminar should be defined and brief information about the method and findings should be presented. Finally, the information produced should be expressed briefly.

At the bottom of the abstract, there should be keywords that describe the topic. A minimum of 3 (three) and a maximum of 6 (six) keywords are used.

The Abstract should be limited to 250 words and should not contain items such as atribution notation, figures, tables and equations. Symbols such as superscripts and Greek letters should not be used whenever possible. In any case, abstract and keywords should be limited to one page. Abstract and keywords exceeding one page are not accepted by the Graduate School.

**Keywords:** Keyword 1, Keyword 2, Keyword 3, …

Şekiller Listesi

Sayfa

[**Şekil 2.1.** Ana bölüm başlığı oluşturmadan önce yeni bir sayfada yeni bir bölüm başlatma 3](#_Toc24147219)

[**Şekil 2.2.** Stil galerisinden “Başlık 1” seçilerek ana bölüm başlığı için otomatik numara alma ve başlık yazımı yapılandırma işlemi 3](#_Toc24147220)

[**Şekil 3.1.** Bir şeklin öğeleri; nesne alanı, etiket ve başlık 4](#_Toc24147221)

[**Şekil 3.2.** Otomatik şekil etiketi eklemek için Word programında “Başvuru” kullanımı 5](#_Toc24147222)

[**Şekil 3.3.** İki satırdan oluşan bu şekil başlık yazısı 10 punto yazı büyüklüğü ve tek aralık ayarı ile yazılmıştır. Ayrıca, Girinti-Özel-Asılı = 1,7 cm olarak ayarlanmıştır. 5](#_Toc24147223)

[**Şekil 5.1.** Bulguların sunulmasında kullanılabilir bir şekil için örnek ölçeklendirme 8](#_Toc24147224)

Bir alt satırda “Sayfa Sonu” gizli bilgisi bulunmaktadır. Kırmızı bilgi yazı satırlarını siliniz

Listeyi güncellemek için, listenin üzerindeyken farenin sağ tuşunu tıklayıp “Alanı Güncelleştir” ve sonra açılan pencerede

“Tüm tabloyu güncelleştir” seçiniz.

Tablolar Listesi

Seminerinizde Tablo bulunmuyor ise bu sayfayı “Sayfa sonu” gizli ifadesiyle birlikte siliniz

Sayfa

[**Tablo 3.1.** Örnek bir tablo yapısı 6](#_Toc23342567)

[**Tablo 5.1.** Numunelerin hesaplanan bant aralıkları (Örnektir) 9](#_Toc23342568)

[**Tablo 5.2.** Güneş pili numunelerine ait ölçülen ve hesaplanan elektriksel parametreler (Örnektir) 9](#_Toc23342569)

[**Tablo 5.3.** Numara sistemiyle kaynak gösterimleri içeren bir tablo örneği 9](#_Toc23342570)

[**Tablo 5.4.** Soyadı-Yıl sistemiyle kaynak gösterimleri içeren bir tablo örneği 9](#_Toc23342571)

Bir alt satırda “Sayfa Sonu” gizli bilgisi bulunmaktadır. Kırmızı bilgi yazısı satırlarını siliniz

Listeyi güncellemek için, listenin üzerindeyken farenin sağ tuşunu tıklayıp “Alanı Güncelleştir” ve sonra açılan pencerede

“Tüm tabloyu güncelleştir” seçiniz.

Ekler Listesi

Seminerinizde Ekler bulunmuyor ise bu sayfayı “Sayfa sonu” gizli ifadesiyle birlikte siliniz

Sayfa

[Ek- 1: Mendeley Desktop Programının Bilgisayara Kurulumu 13](#_Toc23342577)

[Ek- 2: Mendeley Programında Kaynak Gösterme Yönteminin Seçilmesi 14](#_Toc23342578)

[Ek- 3: Mendeley Programına Kaynak Klasörünün Tanıtımı 15](#_Toc23342579)

Bir alt satırda “Sayfa Sonu” gizli bilgisi bulunmaktadır. Kırmızı bilgi yazısı satırlarını siliniz

Listeyi güncellemek için, listenin üzerindeyken farenin sağ tuşunu tıklayıp “Alanı Güncelleştir” ve sonra açılan pencerede

“Tüm tabloyu güncelleştir” seçiniz.

Simgeler ve Kısaltmalar

**Simgeler**

Aşağıda birkaç örnek verilmiştir. Açıklama dosyasını ve örnekleri inceleyiniz. Bu notu silmeyi unutmayınız!

Simgeler ve Kısaltmalar

Alfabetik sırayla yazılır.

İlk satırdan önce 6 nk boşluk bulunur.

: Fotoakım

VOC : Açık devre gerilimi

**Kısaltmalar**

CIGS : Bakır İndiyum Galyum Diselenit (Cu(InGe))

DSSCs : Boya duyarlı güneş pilleri

Bir alt satırda “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır. Bu kırmızı yazı satırını siliniz.

**Dikkat!**

Simgeler ile kısaltmalar aynı sayfa içine sığmıyor ise

Önce **Simgeler** sayfası ve sonra

**Kısaltmalar** sayfası hazırlanmalıdır.

Bu durumda altı çizgili olan küçük başlıkları siliniz.

Başlıklar için stillerden “İLKBOL\_BAŞLIKLAR” stili işaretlenmelidir. Stil seçimi yapılmazsa İçindekiler Listesinde başlıklar görülmez!

# Giriş

............... .. ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ .... ... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Şablon Açıklama dosyasını incelemeden seminer yazımına başlamayınız!

Şablonun yanlış kullanımından kaynaklanacak hatalardan Enstitü sorumlu tutulamaz!

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Giriş bölümünde şekil, tablo ve denklem gibi öğeler ve çeşitli alt bölüm başlıkları kullanılması tavsiye edilmez. Paragrafların birbiriyle bağlantılı olarak sıralanması ve son paragrafta seminer çalışmasının kapsamı hakkında kısa bir bilgiye yer verilmesi önerilir.

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Bu bölümde şablonun ilk sayfasında bulunan ilk 7 sorunun cevaplarını içeren paragraflar oluşturulması iyi bir seminer yazımı için yararlı olacaktır.

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

# Ana Bölüm Başlığı (Örnektir, Kullanılmayabilir)

Ana Bölüm Başlıklarını stiller galerisinden “Başlık 1” olarak işaretleyiniz.

Tüm başlıkların hemen altında metin bulunmak zorundadır. Başlık kullanılmasına neden olan bilgi her ana başlık veya alt başlık altında verilmelidir.

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

İkinci derece alt bölüm başlıklarını stiller galerisinden “Başlık 2” olarak seçip oluşturabilirsiniz.

## İkinci Dereceden Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Üçüncü derece alt bölüm başlıklarını stiller galerisinden “Başlık 3” olarak seçip oluşturabilirsiniz.

### Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

### Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... ................ .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........

Dördüncü derece alt bölüm başlıklarını stiller galerisinden “AltBaşlık-4” olarak seçip oluşturabilirsiniz.

Dördüncü Dereceden Bir Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

## İkinci Dereceden Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

## İkinci Dereceden Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

### Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... ................ .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ...

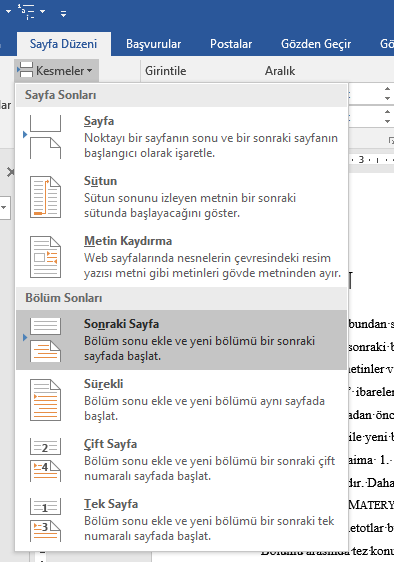
### Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği

..............Seminerde kullanılan şekillere metin içinde “Şekil2.1’de görüldüğü gibi....” ya da “.....Şekil 2.2’de verilmiştir.” veya benzeri cümlelerle mutlaka değinme yapılmalıdır. ....... ....... ................ ...... ..... .... ......

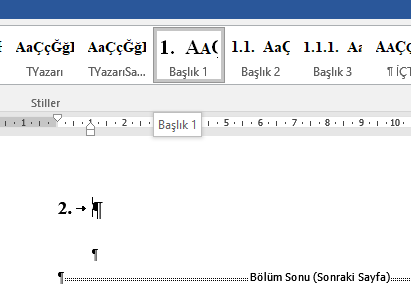
.. ...... ........ Şekil üst sınırı ile bu metin arasında BOŞLUK stilli iki satır bulunmaktadır.

BOŞLUK satırı

BOŞLUK satırı



**Şekil 2.1.** Ana bölüm başlığı oluşturmadan önce yeni bir sayfada yeni bir bölüm başlatma



**Şekil 2.2.** Stil galerisinden “Başlık 1” seçilerek ana bölüm başlığı için otomatik numara alma ve başlık yazımı yapılandırma işlemi

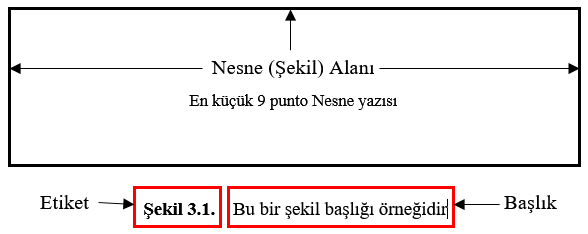
Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

# Ana Bölüm Başlığı (Örnektir, Kullanılmayabilir)

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

## İkinci Derece Alt Bölüm Başlığı Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .



**Şekil 3.1.** Bir şeklin öğeleri; nesne alanı, etiket ve başlık

Şekil etiketlerini (ve numaralarını) “Başvurular” sekmesinden “Resim Yazısı Ekle” simgesiyle otomatik olarak oluşturunuz (Şekil 3.2). Böylece Şekiller Listesi otomatik olarak oluşturulur. S baskısından önce PDF dosyasında sıralamaları kontrol ediniz. Hatalı olanlar varsa alanları güncelleyiniz. Şekiller Listesini de güncellemeyi unutmayınız.

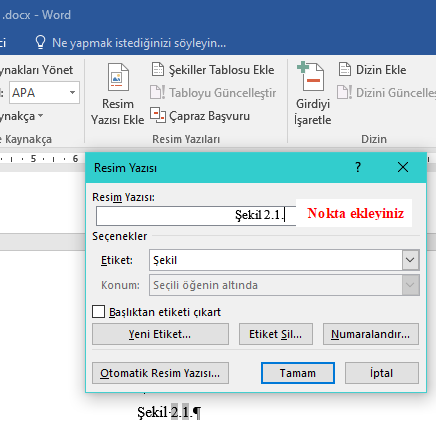
## İkinci Derece Alt Bölüm Başlığı Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

### Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .



**Şekil 3.2.** Otomatik şekil etiketi eklemek için Word programında “Başvuru” kullanımı

**Şekil 3.3.** İki satırdan oluşan bu şekil başlık yazısı 10 punto yazı büyüklüğü ve tek aralık ayarı ile yazılmıştır. Ayrıca, Girinti-Özel-Asılı = 1,7 cm olarak ayarlanmıştır.

### Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

**Tablo 3.1.** Örnek bir tablo yapısı

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SILAR No | Jsc  (mA/cm2) | Voc  (V) | Im  (mA) | Vm  (V) | FF | Verim  (%) | RS  (Ω.cm2) |
| 2 | 0,067 | 0,054 | 0,046 | 0,018 | 0,23 | 0,001 | 0,76 |
| 3 | 0,463 | 0,127 | 0,256 | 0,066 | 0,29 | 0,017 | 0,258 |
| 4 | 2,159 | 0,211 | 0,721 | 0,111 | 0,18 | 0,080 | 0,154 |
| 5 | 2,635 | 0,199 | 1,108 | 0,102 | 0,22 | 0,113 | 0,092 |
| 6 | 0,708 | 0,174 | 0,384 | 0,102 | 0,32 | 0,039 | 0,265 |

### Üçüncü Derece Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Örnek denklem yerleşimleri

(2.1)

(2.2)

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Dördüncü Dereceden Bir Alt Başlık Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

## İkinci Derece Alt Bölüm Başlığı Örneği

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

# Materyal ve Metot

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

## Materyal (Örnektir)

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

### Üçüncü Derece Alt Başlık

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

## Metot (Örnektir)

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

### Üçüncü Derece Alt Başlık

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

## Hesaplamalar (Örnektir)

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

### Üçüncü Derece Alt Başlık

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

# Bulgular ve Tartışma

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

## Şekillerin Ortalama Boyutları (Örnektir)

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

**Şekil 5.1.** Bulguların sunulmasında kullanılabilir bir şekil için örnek ölçeklendirme

## Tabloların Sunulması (Örnektir)

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

**Tablo 5.1.** Numunelerin hesaplanan bant aralıkları (Örnektir)

|  |  |
| --- | --- |
| Numune | Bant Aralığı (eV) |
| N(1) | 2,38 |
| N(2) | 2,98 |
| N(3) | 3,23 |
| N(4) | 3,32 |
| N(5) | 3,41 |
| N(6) | 3,46 |
| N(7) | 3,50 |

**Tablo 5.2.** Güneş pili numunelerine ait ölçülen ve hesaplanan elektriksel parametreler (Örnektir)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numune | Jsc  (mA/cm2) | Voc  (V) | Im  (mA) | Vm  (V) | FF | Verim  (%) | RS  (Ω.cm2) |
| N1 | 0,067 | 0,054 | 0,046 | 0,018 | 0,23 | 0,001 | 0,760 |
| N2 | 0,463 | 0,127 | 0,256 | 0,066 | 0,29 | 0,017 | 0,258 |
| N3 | 2,159 | 0,211 | 0,721 | 0,111 | 0,18 | 0,080 | 0,154 |
| N4 | 2,635 | 0,199 | 1,108 | 0,102 | 0,22 | 0,113 | 0,092 |
| N5 | 2,524 | 0,211 | 0,901 | 0,109 | 0,18 | 0,098 | 0,121 |

**Tablo 5.3.** Numara sistemiyle kaynak gösterimleri içeren bir tablo örneği

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numune | Voc  (V) | | Vm  (V) | FF | Verim  (%) | RS  (Ω.cm2) |
| N1 | 0,054 | 0,061 [18] | 0,018 | 0,23 | 0,001 | 0,760 |
| N2 | 0,127 | 0,140 [24] | 0,066 | 0,29 | 0,017 | 0,258 |
| N3 | 0,211 | - | 0,111 [32] | 0,18 | 0,080 | 0,154 |
| N4 | 0,211 | - | 0,109 [19] | 0,18 | 0,098 | 0,121 |

**Tablo 5.4.** Soyadı-Yıl sistemiyle kaynak gösterimleri içeren bir tablo örneği

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numune | Voc  (V) | | Vm  (V) | FF | Verim  (%) | RS  (Ω.cm2) |
| N1 | 0,054 | 0,061 **a** | 0,018 | 0,23 | 0,001 | 0,760 |
| N2 | 0,127 | 0,140 **b** | 0,066 | 0,29 | 0,017 | 0,258 |
| N3 | 0,211 | - | 0,111 **c** | 0,18 | 0,080 | 0,154 |
| N4 | 0,211 | - | 0,109 **d** | 0,18 | 0,098 | 0,121 |

a Özgenç vd., 2003; b Solmaz, 2011; c Orhan ve Şahin, 2014; d Türkoğlu vd., 2016.

Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

# Sonuçlar

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

Öneriler

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

............... .......... ...... .... .... .... ..... ..... .... ..... .... . ....... .......... ........ ....... ................ ...... ..... .... ...... .. ...... ........ ....... . .... .

Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

Kaynaklar

Aşağıdaki kaynaklar örnek olarak verilmiştir. Bu sayfadaki bilgileri siliniz!

[1] Zhao, Z.T., Liu, T., Liu G.W., Ma, R.Z. (1996). Reverse Martensite Transformation Induced by Strain in Fe-Mn-Si Alloy”, *Journal of Materials Science Letters*, 15, pp. 1427-1428

[2] Otsuka, K. ve Shimizu, K. (1986). Pseudoelasticity and Shape Memory Effects in Alloys, *International Metals Reviews*, cilt 31(3), ss. 93-113

[3] Lu, Z.K. ve Weng, G.J. (1997). Martensitic Transformation and Stress-Strain Relations of Shape-Memory Alloys, *Journal of the Mechanics and Physics of Solids*, cilt 45(11/12), ss. 1905-1928

[4] Nishiyama, Z. (1978). *Martensitic Transformation*, Academic Press, New York

[5] Dikici, M. (1993). *Kristallerin Esneklik Özellikleri*, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Yayınları, Samsun.

[6] Büyüköztürk, Ş., Kılıç Çakmak, E., Akgün, Ö.E. Karadeniz, Ş., Demirel, F. (2016) *Bilimsel Araştırma Yöntemleri*, 22. Basım, Pegem Akademi, Ankara

[7] Karakuzu, R., Orhan, A. ve Sayman, O. (1992). Yarı dairesel çentikli kompozit levhaların elasto-plastik zorlamalar altında mukavemetlerinin artırılması, *V. Ulusal Makina Tasarım ve İmalat Kongresi*, ODTÜ, Ankara

[8] Kazanç, S. (2004). *Bakır Bazlı Alaşımlarda Termoelastik Dönüşümlerin Moleküler Dinamik Benzetimi*, Doktora Tezi, Fırat Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü

[13] Burke, W.F. ve Uğurtaş, G. (1974). Seismic interpretation of basin, TPAO internal report, Ankara

Soyadı-Yıl Sistemine göre verilen kaynaklar burada alfabetik sırayla listelenmelidir.

Burke, W.F. ve Uğurtaş, G. (1974). Seismic interpretation of basin, TPAO internal report, Ankara

Büyüköztürk, Ş., Kılıç Çakmak, E., Akgün, Ö.E. Karadeniz, Ş., Demirel, F. (2016) *Bilimsel Araştırma Yöntemleri*, 22. Basım, Pegem Akademi, Ankara

Dikici, M. (1993). *Kristallerin Esneklik Özellikleri*, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Yayınları, Samsun.

Karakuzu, R., Orhan, A. ve Sayman, O. (1992). Yarı dairesel çentikli kompozit levhaların elasto-plastik zorlamalar altında mukavemetlerinin artırılması, *V. Ulusal Makina Tasarım ve İmalat Kongresi*, ODTÜ, Ankara

Kazanç, S. (2004). *Bakır Bazlı Alaşımlarda Termoelastik Dönüşümlerin Moleküler Dinamik Benzetimi*, Doktora Tezi, Fırat Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü

Lu, Z.K. ve Weng, G.J. (1997). Martensitic Transformation and Stress-Strain Relations of Shape-Memory Alloys, *Journal of the Mechanics and Physics of Solids*, cilt 45(11/12), ss. 1905-1928

Nishiyama, Z. (1978). *Martensitic Transformation*, Academic Press, New York

Otsuka, K. ve Shimizu, K. (1986). Pseudoelasticity and Shape Memory Effects in Alloys, *International Metals Reviews*, cilt 31(3), ss. 93-113

Zhao, Z.T., Liu, T., Liu G.W., Ma, R.Z. (1996). Reverse Martensite Transformation Induced by Strain in Fe-Mn-Si Alloy”, *Journal of Materials Science Letters*, cilt 15, pp. 1427-1428

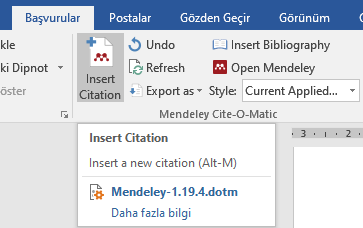
Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

Ekler

Ek- 1: Mendeley Desktop Programının Bilgisayara Kurulumu

Detaylar için Şablon Açıklama belgesini inceleyiniz.

Seminerde Ek belgeler bulunmayacaksa bu bölüm Özgeçmişe kadar tamamen silinmelidir.

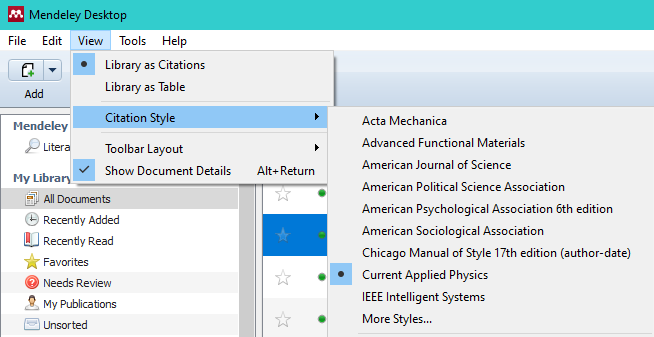


**Şekil E1.1**. MS Word programı içinde Mendeley makro simgelerinin görülmesi

Bu satırın altında “Sayfa Sonu” gizli bilgisi bulunmaktadır

Ek- 2: Mendeley Programında Kaynak Gösterme Yönteminin Seçilmesi

Detaylar için Şablon Açıklama belgesini inceleyiniz



**Şekil E1.2**. MS Word programı içinde Mendeley makro simgelerinin görülmesi

Bu satırın altında “Sayfa Sonu” gizli bilgisi bulunmaktadır

Ek- 3: Mendeley Programına Kaynak Klasörünün Tanıtımı

Detaylar için Şablon Açıklama belgesini inceleyiniz

Bu satırın altında “Bölüm Sonu (Sonraki Sayfa)” gizli bilgisi bulunmaktadır

Özgeçmiş

Fotoğraf kullanmayınız.

**Adı SOYADI**

**KİŞİSEL BİLGİLER**

**Doğum Yeri :** ..........

**Doğum Yılı :** ............

**Uyruğu :** ............

**Adres :** Geçerli bir posta adresi giriniz

**E-posta :** ..................@.................

**Yabancı Diller :** ............... (Düzey: ........)

**ARAŞTIRMACI BİLGİLERİ**

**Öğrenci Orcid ID : XXXX-XXXX-XXXX-XXXX**

**Danışman Orcid ID : XXXX-XXXX-XXXX-XXXX**

Yüksek Lisans adayları bu bilgiyi kullanmaz.

**EĞİTİM BİLGİLERİ**

**Yüksek Lisans : “**.....Tez Başlığı....”

......... Üniversitesi, ............. Enstitüsü, ........ Anabilim Dalı, YIL

Danışman: Unvan Adı SOYADI

**Lisans :** ...... Üniversitesi, ......... Fakültesi, ........ Bölümü, YIL

**Lise :** ............ Lisesi, Şehir, YIL

Akademik yetkinliğinizi tanımlayan bilgiler veriniz.

Buradaki bilgiler gerçekçi olmalıdır, Etik kurallara uyunuz!

**ARAŞTIRMA DENEYİMİ**

* Kullandığınız laboratuvar cihazları, bildiğiniz deney sistemleri gibi bilgiler veriniz
* Bildiğiniz bilgisayar programlama dillerini yazınız (C-C++, MATLAP, LABVIEW, vb.)
* Kullanabildiğiniz bilgisayar programlarını yazınız (CAT/CAM, PROTEUS, CALCULUS, vb.)

Yoksa bu alanı silebilirsiniz

**İŞ DENEYİMİ**

**B. YIL – ... :**..........

**B. YIL – S. YIL :** ..........

Yoksa bu alanı silebilirsiniz

**AKADEMİK FAALİYETLER**

**Makaleler:**

* 1. ........
  2. ........

**Bildiriler:**

* + 1. ..........
    2. ..........

**Projeler:**

* + 1. ..........
    2. ..........